

Planning

Onderstaande jarenplanning geeft een beeld hoe de verschillende projectactiviteiten in de tijd kunnen worden uitgevoerd. Omdat het om een algemene planning gaat is geen rekening gehouden met schoolvakanties. Het project kan in principe op ieder willekeurig moment gedurende het schooljaar starten.

Wanneer	Wat
Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> - Overleg over verdeling werkzaamheden tussen gemeente, projectleider en Sportscan - Vorbereidingen startbijeenkomst scholen en sportaanbieders - Uitnodigingen opstellen voor de informatiebijeenkomst/ startbijeenkomst - Materialen bestellen.
Week 1	<ul style="list-style-type: none"> - Versturen uitnodiging onderwijs en sportaanbieders - Versturen persbericht aftrap project
Week 3	<ul style="list-style-type: none"> - Einde inschrijftermijn onderwijs - Bij te weinig aanmeldingen herinnering sturen naar scholen die zich niet hebben aangemeld, eventueel telefonisch benaderen
Week 4	<ul style="list-style-type: none"> - Einde inschrijftermijn sportaanbieders - Bij te weinig cursusaanbod telefonisch contact opnemen met sportaanbieders - Verzenden van bevestigingsbrieven voor aanwezigheid op de startbijeenkomst - Verzenden persbericht startbijeenkomst onderwijs en sport
week 5	<ul style="list-style-type: none"> - Startbijeenkomst onderwijs en sport. Na afloop schrijven scholen en sportaanbieders zich in voor deelname aan het project - Bevestiging naar scholen sturen voor deelname met inschrijfformulieren voor keuze activiteiten
week 6	<ul style="list-style-type: none"> - Verzamelen cursusaanbod sportaanbieders en ontwikkelen van programmaboekjes - Versturen van bevestigingsbrief sportaanbieders
Week 9	<ul style="list-style-type: none"> - Einddatum aanleveren cursusaanbod van sportaanbieders - Versturen persbericht behandeling lesmodules op school - Productie concept teksten programmaboekjes
Week 8 t/m 14	<ul style="list-style-type: none"> - Deelname Junior Hartdag - Behandelen modules 1, 2 en 3 op scholen (totaal 7 lessen) - Eventueel inroosteren vliegende vakleerkrachten
Week 10	<ul style="list-style-type: none"> - Aanleveren tekst programmaboekje bij Sportscan
Week 13	<ul style="list-style-type: none"> - Rondbrengen programmaboekjes met begeleidende brief naar deelnemende scholen en sportaanbieders.
Week 15	<ul style="list-style-type: none"> - Einddatum inschrijvingen sportcursussen. - Leerlingen indelen bij cursussen.
Week 17	<ul style="list-style-type: none"> - Presentielijsten en certificaten met begeleidende brief naar sportaanbieders - Utdelen/opsturen brief sportcursus naar leerlingen via scholen of huisadres - Versturen persbericht deelname leerlingen aan scholen

Week 19	-	Start sportcursussen.
Week 23	- - -	Afsluiting project Versturen persbericht afsluiting cursussen Versturen bedankbriefje sportaanbieders, gelegenheid geven declaratieformulier en presentielijsten
Week 24	-	Vragenlijsten kinderen en eventueel onderwijs, vliegende vakleerkrachten en sport
Week 26-30	- -	Inzamelen vragenlijsten kinderen en opsturen naar Sportscan ter verwerking Maken evaluatieverslag

Sportscan
Postbus 40094
8004 DB Zwolle
(038) 422 71 68